

## AUTORITZACIÓ PER A LA SORTIDA DEL CASAL D'ESTIU

Nom i cognoms mare, pare, tutor/a	<input type="text"/>	DNI/NIE	<input type="text"/>
Domicili	<input type="text"/>		
Localitat	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>

### AUTORITZO

Nom i cognoms de l'infant	<input type="text"/>	Curs	<input type="text"/>
---------------------------	----------------------	------	----------------------

A que marxi sol/a a casa en finalitzar el casal esportiu o el casal de pàdel.

Montornès del Vallès,  de/d'  de

(Signatura de la persona que autoritza)

### Informació sobre el tractament de dades de caràcter personal

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Montornès del Vallès Av. de la Llibertat, 2. 08170-Montornès del Vallès. Telèfon 935721170 Delegat de Protecció de Dades (DPD): Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD Ens Locals ( <a href="mailto:dpd.ajmontornes@diba.cat">dpd.ajmontornes@diba.cat</a> )
<b>Àmbit del tractament</b>	Usuaris de serveis municipals
<b>Base jurídica</b>	Consentiment de la persona afectada, d'acord amb l'article 6,1,a) RGPD
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió dels casals esportius, casals d'estiu i colònies
<b>Transferències internacionals</b>	No es realitzen
<b>Termini previst de conservació</b>	Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió nacional d'accés, avalució i tria documental i segons la normativa aplicable
<b>Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme l'Ajuntament es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades i el seu transport i el control i la disponibilitat i integritat de les dades.